

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Prohibir la contratación del servicio de telefonía celular en todos los órganos, unidades y demás entidades del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito. | Resolución ADMQ 005 - 2023 | 19 de mayo de 2023 | Resolución ADMQ 005 - 2023 |
| Guía metodológica para inventario de bienes arqueológicos en instituciones y para coleccionistas privados | Resolución Nro. GADDMQ-IMP-2023-0047-R | 12 de mayo de 2023 | Resolución Nro. GADDMQ-IMP-2023-0047-R |
| Resolución de aprobación del "Protocolo de intervención de la Agencia Metropolitana de Control, en la ejecución de los operativos de control de la Licencia Única para el Ejercicio de las Actividades Económicas (LUAE) en los establecimientos del DMQ". | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0014-R | 04 de mayo de 2023 | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0014-R |
| "Manual de Gestión de Procesos", código Nro. AMC-PAA-03-GPI-03, para el cumplimiento de los procesos que ejecuta la Agencia Metropolitana de Control. | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0012-R | 26 de abril de 2023 | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0012-R |
| Instructivo Uso del formato único de inventario documental en el GAD-DMQ. | DMGDA-NT-A-2019-019 | 28 de febrero de 2023 | Instructivo uso del formato único de inventario documental |
| Expedir el procedimiento de auditoría técnica para verificar el cumplimiento de las normas administrativas y reglas técnicas en la emisión de certificados de conformidad por parte de las entidades colaboradoras acreditadas | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0006-R | 22 de febrero de 2023 | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2023-0006-R |
| Reforma del Art.6 de la Resolución A-089, de 8 de diciembre de 2020; reformado mediante Resolución No. AQ 024-2022, de 25 de mayo de 2022. | Resolución No. AQ 059 - 2022 | 29 de diciembre de 2022 | Resolución No. AQ 059-2022 |
| Regulaciones para la entrega, recepción y custodia de los bienes inmuebles municipales, aplicables a todo el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, sus entidades adscritas y empresas públicas. | Resolución No. AQ 051 - 2022 | 11 de noviembre de 2022 | Resolución Nro. AQ 51 - 2022 |
| Reglamento interno de administración del Talento Humano del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito | S/N | 25 de agosto de 2022 | Reglamento interno de administración del Talento Humano del CACMQ. |
| Reglamento interno para la administración, manejo y control de los productos, bienes y/o mobiliario retirados/retenidos en el ejercicio de la potestad sancionadora de la Agencia Metropolitana de Control | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2022-0023-R | 3 de agosto 2022 | Resolución Nro. GADDMQ-AMC-SMC-2022-0023-R |
| Reactivación del Plan de Restricción y Regulación de Circulación Vehicular denominado "Pico y Placa" en el DMQ. | Resolución No. AQ 030-2022 | 3 de julio de 2022 | Resolución No. AQ 030 -2022 |
| Instructivo Manual de Procedimientos de la Agencia de Coordinación Distrital del Comercio - ACDC | Resolución Nro. GADDMQ-ACDC-2022-006-R | 24 de junio de 2022 | Resolución Nro. GADDMQ-ACDC-2022-006-R |
| Reglamento para la concesión de anticipos para las y los Servidores Públicos y Trabajadores del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito | Resolución No. AQ 029-2022 | 3 de junio de 2022 | Resolución Nro. AQ-029-2022 |
| Reforma del Art.6 de la Resolución A-089 de 8 de diciembre de 2020 | Resolución No. AQ 024-2022 | 26 de mayo de 2022 | Resolución Nro. AQ-024-2022 |
| Acoger las disposiciones contenidas en la resolución emitidas por el COE Nacional del jueves 28 de abril del 2022. | Resolución No. AQ 018-2022 | 28 de abril de 2022 | Resolución Nro. AQ 018-2022 |
| Estructura Orgánica Interna del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito | Resolución Nro. AQ 017-2022 | 25 de abril de 2022 | Estructura Orgánica Interna del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito |
| Reformar el Art. 9 de la Resolución No. AQ 010-2022 de 10 de marzo de 2022 | Resolución No. AQ 016-2022 | 14 de abril de 2022 | Resolución Nro. AQ 016-2022 |
| Medidas transitorias para evitar la aparición de brotes y mitigar el impacto en la salud de la población provocado por el virus SARS-COV-2, agente etiológico de la enfermedad Covid-19 y procurar la reactivación económica en condiciones de bioseguridad para el Distrito Metropolitano de Quito. | Resolución Nro. AQ 010-2022 | 10 de marzo de 2022 | Resolución Nro. AQ 010-2022 |
| Aprobación de los elementos orientadores institucionales: Matriz de Competencias; Cadena de Valor; y, Estructura Orgánica del Instituto Metropolitano de Patrimonio. | Resolución Nro. GADDMQ-IMP-2022-0002-R | 18 de enero de 2022 | Resolución Nro. GADDMQ-IMP-2022-0002-R |
| Atribuciones y Competencias Delegadas a los Órganos que Conforman la Agencia Metropolitana de Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial | Resolución No. AMT-DG-002-2022 | 13 de enero 2022 | Resolución AMT-DG-002-2022 |
| Sustitución del artículo 29 de la Resolución No. AQ 006-2021-A, de 6 de octubre de 2021, y de la Disposición Transitoria Tercera de la Resolución No. AQ 006-2021-A, reformada mediante Resolución No. AQ 020-2021 | RAQ-003-2022 | 4 de enero de 2022 | Resolucion Nro. AQ 003-2022.pdf |
| Sustitución del artículo 9 de la Resolución No. AQ 019-2021 de 27 de octubre de 2021 | RAQ-033-2021 | 13 de diciembre de 2021 | Resolución No. AQ-033-2021.pdf |
| Resolución Elementos Orientadores Institucionales y Modelo de Gestión del IMP | Resolución No. GADDMQ-IMP-2021-084 | 25 de noviembre de 2021 | Resolución No. GADDMQ-IMP-2021-084 |
| Reforma del artículo 10 de la Resolución No. AQ 019-2021 Reglamento para la Implementación del Plan de Restricción Vehicular "Pico y Placa" | RAQ-021-2021 | 29 de octubre de 2021 | Resolución Nro. AQ-021-2021 |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Ampliación de término establecido en la Disposición Transitoria Tercera de la Resolución No. AQ 006-2021-A Normas éticas de conducta en la gestión municipal | RAQ-020-2021 | 29 de octubre de 2021 | Resolución Nro. AQ-020-2021 |
| Reglamento para la Implementación del Plan de Restricción Vehicular "Pico y Placa" | RAQ-019-2021 | 27 de octubre de 2021 | Resolución Nro. AQ-019-2021 |
| Disposición para la conformación de las Comisiones de Gestión establecidas en el Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PMDOT) 2021-2023 | RAQ-013-2021 | 13 de octubre de 2021 | Resolución RAQ-013-2021 |
| Instructivo para la conformación de expedientes electrónicos y digitales en el IMP, versión 3.0. | Instructivo versión 3.0 | 01 de octubre de 2021 | Instructivo versión 3.0 |
| Normas éticas de conducta en la gestión municipal | Resolución No. AQ 006-2021 | 30 de septiembre de 2021 | Resolución No. AQ 006-2021 |
| Facultades, Atribuciones y Funciones Delegadas a las Direcciones, Coordinaciones y demás Dependencias de la Agencia Metropolitana de Tránsito | Resolución No. AMT-DG-2021-030 | 14 de junio de 2021 | Resolución No. AMT-DG-2021-030 |
| Instructivo y/o Guía para la utilización y validación de firma electrónica en el IMP a través del software FirmaEC. | Guía de Procedimiento No. GADDMQ-IMP-DAF-2021-0001-GP | 1 de junio de 2021 | Guía de Procedimiento No. GADDMQ-IMP-DAF-2021-0001-GP |
| Guía para conocimiento de disposiciones institucionales UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL DEL MILENIO BICENTENARIO | Guía Conocimiento | 1 de junio de 2021 | Guía de Conocimiento y Cumplimiento UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL DEL MILENIO BICENTENARIO |
| Instructivo de Presupuestos Participativos 2021 | Instructivo de Presupuestos Participativos 2021 | 1 de enero de 2021 | Instructivo de Presupuestos Participativos |
| Realización de Laboratorios Urbanos | RA-096-2020 | 16 de diciembre de 2020 | RA_096_2020 |
| Resolución - Lineamientos para el ejercicio de la potestad de ejecución coactiva del MDMQ | Resolución No. A- 090 | 9 de diciembre de 2020 | Resolución A_090 |
| Delegaciones de carácter administrativo en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito. | Resolución No. A- 089 | 8 de diciembre de 2020 | Resolución A-089 |
| Resolución RPDMQ-2020-005 "Aprobación Manual de Procesos Gestión de Certificaciones - 2020" | Resolución No. RPDMQ-2020-005 | 27 de agosto de 2020 | RESOLUCIÓN RPDMQ-2020-005 |
| Manual de proceso de gestión de certificaciones del Registro de la Propiedad - 2020 | RPDMQ-DC-MP-01 | 27 de agosto 2020 | RDMQ-DC-MP-01 |
| Resolución en la que se expide el instructivo que regula el régimen disciplinario de los comerciantes en los mercados, ferias y plataformas del Distrito Metropolitano de Quito | Resolución No. GADDMQ-ACDC-2020-0014-R | 3 de julio de 2020 | Resolución No. GADDMQ-ACDC-2020-0014-R |
| Resolución para prohibición de uso de bienes de dominio y uso público | Resolución A-030 | 7 de abril de 2020 | Resolución A-030 |
| Restricción del uso de bienes de dominio y uso público y sus excepciones | Resolución A-028 | 31 de marzo de 2020 | Resolución A-028 |
| Normas para la eficiencia y optimización de talento humano | Resolución RA-021-2020 | 12 de marzo de 2020 | Resolución RA-021-2020 |
| Delegación solicitudes acceso información presentada por la ciudadanía | Resolución RA-002-2020 | 10 de enero de 2020 | Resolución RA-002-2020 |
| Facultades, Atribuciones y Funciones Delegadas a las Direcciones, Coordinaciones y demás Dependencias de la Agencia Metropolitana de Tránsito | Resolución No. 001-AMT-2020 | 6 de enero de 2020 | Resolución 001-AMT-2020 |
| Estructura orgánica funcional del GADDMQ junta metropolitana de derechos mujer y adulto mayor | Resolución RA-2019-030 | 29 de noviembre de 2019 | Resolución RA-2019-030 |
| Normas disciplinarias UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPL EUGENIO ESPEJO | Normas 2019-2020 | 2 de septiembre de 2019 | Normas Internas UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPL EUGENIO ESPEJO |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|---|--|--|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Reglamento interno para la administración, utilización, manejo y control de activos fijos e inventarios del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito | Resolución CAMQ-DG-JUR-2019-004 | 23 de agosto de 2019 | Resolución CACMQ-DG-JUR-2019-004 |
| Reglamento de uniformes, insignia de jerarquía y distintivos institucionales para las y los servidores del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito. | Resolución No. CACMQ-DG-JUR-2019-U-001 | 31 de julio de 2019 | Reglamento interno de jerarquías y distintivos institucionales del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito |
| Catastro censo trabajadores autónomos DMQ ACDC | Resolución A012-2019 | 17 de junio de 2019 | Resolución A012-2019 |
| Aprobación de Norma Técnica que Regula el Sistema de Gestión Documental y Archivos de los Órganos y Organismos del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito | Resolución Administrativa N° AG-02-2019 | 12 de febrero de 2019 | Resolución AG-02-2019 |
| Certificados de Conformidad de acuerdo a normas administrativas y reglas técnicas emitan licencias metropolitanas urbanísticas - Agencia Metropolitana de Control | Resolución N° 014-SM-JA-2018 | 20 de abril de 2018 | Resolución N° 014-SM-JA-2018 |
| Certificados de Conformidad de la finalización del proceso constructivo de las edificaciones conforme Licencias Metropolitanas Urbanísticas - Agencia Metropolitana de Control | Resolución N°013-SM-JA-2018 | 12 de abril de 2018 | Resolución N 013-SM-JA-2018 |
| Norma Técnica de Prestación de Servicios y Administración por Procesos, a fin de que se optimice la atención que presta el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito a la ciudadanía. | Resolución A 004-2018 | 25 de enero de 2018 | Resolución N° A004-2018 |
| Instructivo de dotación, uso y control de uniformes institucionales para las y los servidores del Instituto Metropolitano de Patrimonio. | Resolució No. IMP-DAF-UATH-2017-14 | 7 de febrero de 2017 | Resolución No. IMP-DAF-UATH-2017-14 Instructivo uniformes |
| Instructivo que Regula el Procedimiento de Recepción, Registro y Despacho de Documentación del Instituto Metropolitano de Patrimonio | No. 133-DIREC-UDA-2016-IMP-1957 | 30 de agosto de 2016 | No. 133-DIREC-UDA-2016-IMP-1957 |
| Comités de seguridad y convivencia ciudadana, son organizaciones conformadas por ciudadanos y ciudadanas de barrios urbanos o rurales que comparten territorio y una realidad social común. | A 013 | 12 de mayo de 2016 | Comités de seguridad y convivencia ciudadana |
| Establecimiento de jornada especial para servidores que laboran en Museos y Sitios Arqueológicos | Resolución No. 329-DIREC-IMP-2015 | 28 de septiembre de 2015 | Resolución No. 329-DIREC-IMP-2015 |
| Instructivo para la Aplicación de los Programas y Proyectos de Inversión y Rehabilitación del Espacio Público sobre Bienes Patrimoniales y Áreas Históricas | Resolución No. 280-DIREC-IMP-2015 | 13 de agosto de 2015 | Resolución No. 280-DIREC-IMP-2015 |
| Procedimiento para una asamblea cívica, social y cultural | 048 V-UEMMB/2014-2015 | 4 de febrero de 2015 | Procedimiento Asamblea Cívica, Social y Cultural |
| Resolución consolidación de Normativa Nacional para Estructura Ocupacional y de Remuneraciones de la UPMSJ | No. UPMSJ-DU-001A-2015 | 21 de enero de 2015 | Resolución Estructura Ocupacional |
| Resolución reformatoria a la Resolución que expide la Estructura y Estatuto Orgánico por Procesos de la UPMSJ | A 002 | 15 de enero de 2015 | Reforma Estatuto Orgánico por Procesos |
| Reglamento para uso del auditorio institucional UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL DEL MILENIO BICENTENARIO | Reglamento Auditorio Insitucional | 05 de enero de 2015 | Reglamento Auditorio Institucional UEM Milenio Bicentenario |
| Resolución que expide la Estructura y Estatuto Orgánico por Procesos de la UPMSJ | A 014 | 17 de noviembre de 2014 | Estatuto Orgánico por Procesos |
| La Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito resuelve derogar la resolución no.a003 de 23 de mayo de 2014, y establecer delegaciones para el administrador general, secretarios generales, secretarios, administradores zonales y responsables de las unidades desconcentradas. | RS-A004 | 13 de junio de 2014 | Resolución A004 |
| Código de Convivencia Institucional - Unidad Educativa Municipal "Quitumbe" | Acta de aprobación o ratificación del Código de Convivencia Institucional (S/N) | 29 de noviembre de 2013 | Acta de aprobación o ratificación del Código de Convivencia Institucional (S/N) |
| Instructivo de Administración de bienes muebles para el municipio del Distrito Metropolitano de Quito | RS-148-AG-2013 | 19 de noviembre de 2013 | Resolución 148 AG-2013 |
| Guía que regula el procedimiento para la suscripción, registro, seguimiento y custodia de convenios del MDMQ. | RS-AD-A0009 | 23 de agosto de 2013 | Resolución AD A0009 Guía que regula el procedimiento para la suscripción, registro, seguimiento del MDMQ. |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|--|--|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Instructivo que regula el procedimiento de inventario y transferencia documental en las unidades de gestión documental y archivo del MDMQ. | Sin Número | 3 de abril de 2013 | Instructivo regula inventario y transferencia documental |
| Modificación a la Resolución Administrativa No. 490-IMP-2012 de 3 de septiembre de 2012, que contiene el Instructivo de Difusión y Publicación | Resolución No. 70-DIREC-IMP-2013 | 8 de marzo de 2013 | Resolución No. 70-DIREC-IMP-2013 |
| Reformas al Estatuto de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Metropolitano de Patrimonio | Resolución No. 055-DIREC-2013- IMP | 20 de febrero de 2013 | Resolución No. 055-DIREC-2013- IMP |
| Instructivo para la Administración de Suministros y Materiales del Instituto Metropolitano de Patrimonio | Resolución DIREC No. 517-diciembre-2012 | 17 de diciembre de 2012 | Resolución DIREC No. 517-diciembre-2012 |
| Instructivo de Difusión y Publicación del Instituto Metropolitano de Patrimonio | Resolución No. 0490-IMP-2012 | 3 de septiembre de 2012 | Resolución No. 0490-IMP-2012 |
| Reglamento interno de auspicios económicos para capacitación y becas para postgrados. | AG- 78 | 30 de agosto de 2012 | AG-78 |
| Normas de uso de vehículos del Instituto Metropolitano de Patrimonio. | Resolución No. 145-DIREC-2012-IMP | 23 de abril de 2012 | Resolución No. 145-DIREC-2012-IMP |
| Reglamento de Documentación y Archivo del Instituto Metropolitano de Patrimonio. | Resolución No. 141 | 23 de abril de 2012 | Resolución No. 141-2012-IMP |
| Procedimientos para la aprobación de comisiones de servicio en el exterior para los funcionarios de la municipalidad. | Instructivo | 11 de abril de 2012 | Instructivo Procedimientos comisión servicio exterior |
| Estructura Orgánica Funcional y Manual de Procesos del Instituto Metropolitano de Patrimonio | Resolución No. 132-DIREC-2012-IMP | 11 de abril de 2012 | Resolución No. 132-DIREC-2012-IMP |
| Reglamento interno de trabajo MDMQ | Reglamento | 16 de enero de 2012 | Reglamento interno MDMQ |
| Reglamento y procedimiento para la concesión de anticipos para las y los servidores municipales. | RS-016 | 3 de junio de 2011 | RS-016 |
| Estructura orgánica funcional del MDMQ. | RA 0010 | 31 de marzo de 2011 | Estructura Orgánica funcional MDMQ |
| Normas de control interno para las entidades, organismos del sector público y personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos. | Norma | 14 de diciembre de 2009 | Norma contro interno entidades organismos sector público y personas jurídicas de derecho privado |
| Instructivo para el proceso de autorización, suscripción de contratos, emisión de títulos, control, registro, recaudación, vigencia y control de las garantías por arrendamiento del inmuebles municipales. | A0057 | 9 de julio de 2009 | Control para las garantías por arrendamiento de inmuebles municipales |
| Instructivo para el ingreso de trámites en procuraduría metropolitana. | A0011 | 21 de enero de 2008 | Instructivo de trámites Procuraduría MDMQ |
| Reglamento para entregar en comodato las áreas recreativas y deportivas del distrito metropolitano de quito. | C-0062 | 27 de noviembre de 2007 | Reglamento de comodato áreas recreativas MDMQ |
| Reglamento Interno UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE QUITO | 22 | 5 de abril de 2002 | Reglamento Interno UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE QUITO |
| Manual general de administración y control de los activos fijos del sector público (acuerdo no. 012 cg). | Manual | 5 de septiembre de 1996 | Manual contro activos fijos |
| Manual de Identidad (uso de marca) del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito | Manual | S/F | Manual de Identidad |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | "NO APLICA", porque el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito no ha declarado información como reservada. | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31-07-2023 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | | DIRECCIÓN METROPOLITANA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | | Santiago Javier Palacios Enriquez | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | santiago.palacios@quito.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (02) 395-2300 EXTENSIÓN 16401 | |